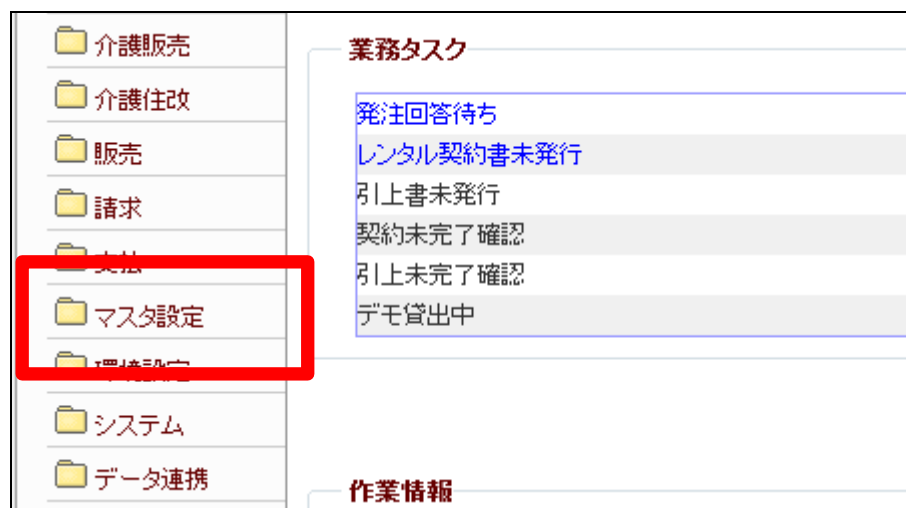


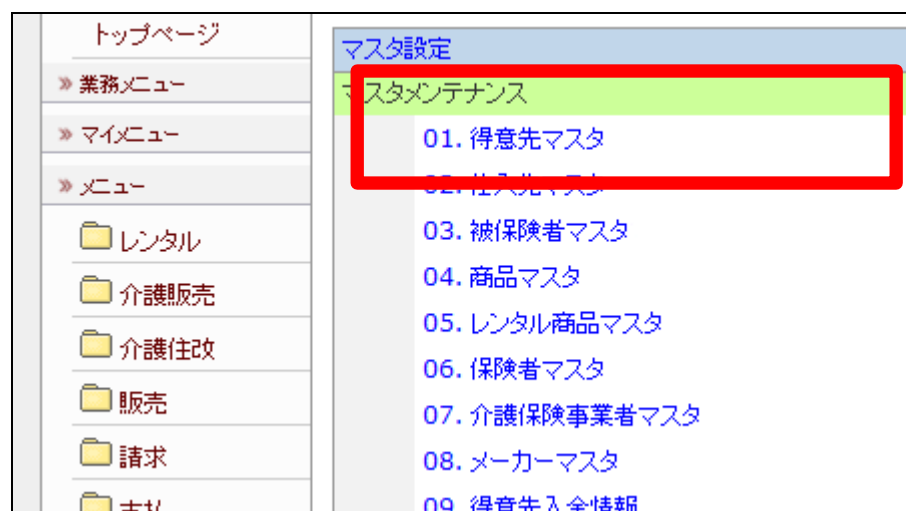
■ 1-3-21 個人以外の得意先情報を変更する

個人以外の得意先情報の変更や追加を行います。

1.
「マスタ設定」メニューをクリックします。



2.
メニューが展開されますので、「得意先マスタ」メニューを選択します。



3.

得意先マスタメンテナンスの画面が表示されます。

得意先マスタメンテナンス

得意先CD(F9) [検索] 得意先CD取得 [複製処理]

＜処理対象別得意先マスタメンテナンス操作方法＞
 得意先コードは対象事業者毎に一意のものになります。
 通常得意先コードを新規作成する場合は、「10000」以上のコードにしてください。
 ・対象事業者を選択します。[登録・変更・削除共通]
 (F9で対象事業者マスタメンテナンスで登録している事業者を検索できます。)
 ・新規登録の場合は得意先CD取得ボタンで処理対象事業者毎の新規得意先コードを取得します。また、任意で入力できます。
 ・登録コードを適用しての新規登録もできます。手帳は登録元の得意先番号と得意先コードを登録入力するか、新規得意先コード入力時に登録対象中から選択します。
 ・変更または削除の場合は、得意先コードを直接入力するか、検索ボタンで検索します。

4.

「検索」をクリックします。

得意先CD(F9) [検索] 得意先CD取得 [複製処理]

＜処理対象別得意先マスタメンテナンス操作方法＞
 得意先コードは対象事業者毎に一意のものになります。
 通常得意先コードを新規作成する場合は、「10000」以上のコードにしてください。
 ・対象事業者を選択します。[登録・変更・削除共通]
 (F9で対象事業者マスタメンテナンスで登録している事業者を検索できます。)
 ・新規登録の場合は得意先CD取得ボタンで処理対象事業者毎の新規得意先コードを取得します。また、任意で入力できます。

5.

検索画面が表示されます。変更を行う得意先を選択します。

キーワード [検索する] 1件中1～ 1件表示、1/1

得意先CD	得意先名	介護保険適用区分	加名
10014	株式会社ABC販売	未設定	イーベーション

[閉じる]

6.
得意先コードが表示されます。

030101 得意先マスター

得意先CD(F9) 10013 検索 得意先CD取得

複製処理対象

<処理対象別得意先マスターメンテナンス操作方法
得意先コードは対象事業者毎に一意のものになります。>

通常得意先コードを新規作成する場合は、「100」にしてください。

・対象事業者を選択します。[登録・変更・削除共にF9で対象事業者マスターメンテナンスで登録している事業者を検索できます。]

新規登録の場合は得意先CD取得ボタンで検索

7.
作業区分は「変更」を選択します。

support system 11/12/05(月) 21:08:35(JST) SAMPLE用ユーザー様 ログアウト

得意先マスターメンテナンス

対象事業者 株式会社〇〇貸与事業所

複製処理対象(F9) 複製元CD(F9) 複製

操作方法>のようになります。

「10000」以上のコード

登録 登録 変更 削除

8.
「次の画面へ」をクリックします。

・複製元コードを使用しての新規登録もできます。対象事業者と得意先コードを直接入力するか、新規得意先コード入力後に複製検索ボタンで検索します。

・変更または削除の場合は、得意先コードを直接検索ボタンで検索します。

次の画面へ

9.
得意先情報の変更画面が表示されます。
変更や追加を行う項目に入力を行います。

10.
変更内容を確認して「次の画面へ」をクリックします。

11.
得意先マスタの変更画面が表示されます。

得意先マスタを変更する場合は
「変更する」をクリックします。

変更を中止する場合は「戻る」をクリックします。

12.
得意先マスタの変更が行われまし
た。

CSS	care business support system
得意先マスタメンテナンス	
株式会社〇〇貸与事業所 得意先CD : 10014	
変更が終了しました。	