

■2-13-3 月遅れ分の請求内容を訂正する

「2-13-2 月遅れ分の請求データを作成する」で作成を行った月遅れ分の請求データを訂正します。

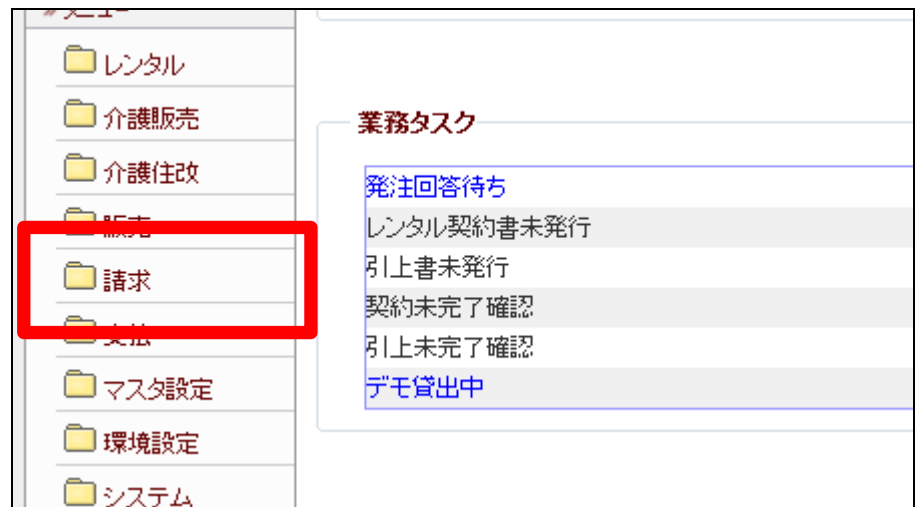
訂正作業は作成データの削除となり、削除後に「2-13-2 月遅れ分の請求データを作成する」で改めて請求データの作成を行います。

【ポイント】

入力された請求データ内容の変更はできません。データの削除のみとなります。

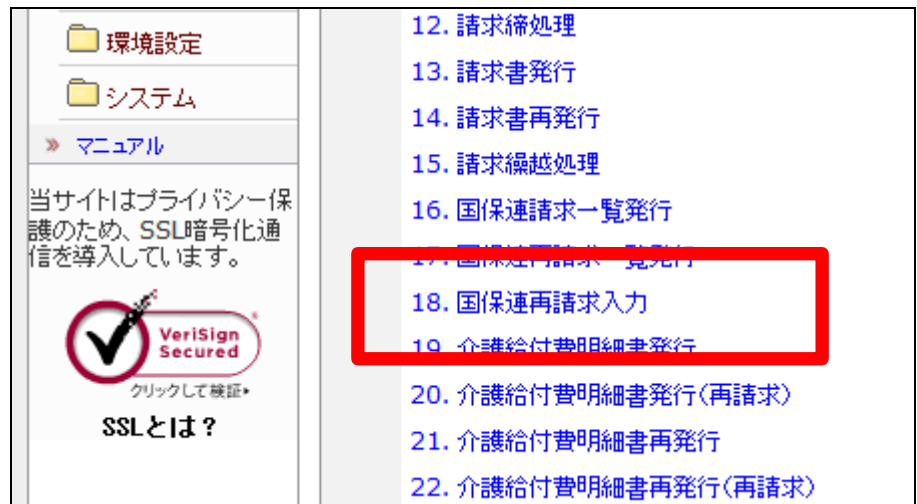
1.

「請求」メニューをクリックします。



2.

メニューが展開されますので、「国保連再請求入力」メニューを選択します。



3.

国保連再請求入力画面が表示されます。

4.

訂正を行う請求データを選択します。

- ① 提供年月: サービス提供月を半角数字6桁で入力します
- ② 被保険者番号:
- ③ 作成区分: 給付明細書の様式を選択して下さい。
要介護者: 様式第二
要支援者: 様式第二の二

5.

訂正を行う請求データが表示されます。

7. 内容を確認して「次の画面へ」をクリックします。

8. 請求データ入力情報画面が表示されます。

CSCS care business support system		11/12/2017 15:55:46(JST)	
		SAMPLE用ユーザー 様 ログアウト	
CSCS121	因保護再請求入力		角床
付与事業番号 特設委託○○策定事業所			
請求日	<input type="text" value="2012/01/21"/>	提供年月(MYMMMM)	<input type="text" value="201111"/> 作成区分 <input type="text" value="特設第二"/>
被保険者番号	<input type="text" value="1111111111"/>	<input type="checkbox"/> 家族受給選択 <input type="checkbox"/> 当院受給選択	
被保険者名氏称	<input type="text" value="日本 太郎"/>	被保険者ナメ	<input type="text" value="にっしん 太郎"/>
保険者番号	<input type="text" value="00000000"/>	保険者名	<input type="text" value="東京市"/>
公費負担者番号	<input type="text" value=""/>	公費受給者番号	<input type="text" value=""/>
性別	<input type="text" value="男"/>	生年月日	<input type="text" value="19251230"/> 昭和01年12月30日
経過観察文様	<input type="text" value="経過観察文様"/>		
有効認定期間開始	<input type="text" value="20100101"/> 平成22年01月01日	有効認定期間終了	<input type="text" value="20111231"/> 平成23年12月31日
作成区分	<input type="text" value="大親支障事業所"/>		
要支援事業所番号(号)	<input type="text" value="0000000000"/>	事業所名	<input type="text" value="○○ケアプランセンター"/>
保険料付本	<input type="text" value="90"/>	公費料付本	<input type="text" value="0"/>
保険サービス単位数	<input type="text" value="1200"/>	公費サービス単位数	<input type="text" value="0"/>
保険請求額	<input type="text" value="17100"/>	公費請求額	<input type="text" value="0"/>
保険利用回数超過	<input type="text" value="1200"/>	公費本人負担額	<input type="text" value="0"/>

<給付金について>

小親被保険者…	給付金: 50 / 公費料付本: 0
中親被保険者…	給付金: 50 / 公費料付本: 100
大親被保険者…	給付金: 50 / 公費料付本: 100

9.
被保険者データ内容を確認して
「次の画面へ」をクリックします。

公費負担者番号		公費受給者	
性別	男	要介護度	経過摘要支援
有効認定期間開始	20100101	平成22年01月01日	生年月日
作成区分	介護支援事業者		有効認定期
居宅支援事業所番号(F9)	0000000000	事業所名	○○ケアプラ
保険給付率	90	公費給付率	
保険サービス単位数	1900	公費サービス単位数	
保険請求額	17100	公費請求額	
保険利用者負担額	1900	公費本人負担額	
次の画面へ		戻る	

10.
給付費明細書データ内容を確認して
「次の画面へ」をクリックします。

060121		国保連再請	
請求日	2012/01/31	提供年月(YYYYMM)	201111
被保険者番号	1111111111	日本 太郎	
サービスコード	サービス名称	単位数	保険回数
171001	車いす貸与	0	10
171003	特殊寝台貸与	0	10
171004	特殊寝台付属品貸与	0	10
171004	特殊寝台付属品貸与	0	10
次の画面へ		戻る	

11.
請求額集計データ内容を確認して
再請求データを削除する場合は
「削除する」をクリックします。

削除を中止する場合は「戻る」をクリックします。

計画単位数	1900	
限度額管理対象	1900	
限度額管理対象外	0	
保険給付率	90	公費給
単位数単価	10 (円/単位)	
保険給付単位数	1900	公費給
保険請求額	17100	公費請
保険利用者負担額	1900	公費
削除する	戻る	

12.

再請求データの削除が完了します。

この後、「2-13-2 月遅れ分の請求データを作成する」で改めて請求データの作成を行います。

CSS	care business support system
国保連再請求入力	
対象事業者 : 株式会社〇〇貸与事業所	
削除が終了しました。	