

## ■2-8-5 集金代行サービスの入金結果データを取り込む

売上回収結果を売掛金情報に反映させるために、集金代行サービス会社の集金結果ファイルの取り込みを行います。尚、取込作業を行う前に集金代行サービス会社からの集金結果ファイルをご準備下さい。

基本的に集金結果は自動的に取込が行われ、入金処理が完了します。ただし内容によっては取り込みが行えないデータが存在します。取り込みが行えないデータは取込不能リストに「指定の口座番号で得意先が2件以上ある為に処理できません」というエラーメッセージが表示されます。その際は「入金入力」メニューから入力を行って下さい。入金処理については「2-8-2 売上代金回収後に入金入力を行う」をご覧ください。

1. 集金結果ファイルの取込を行う	項目1からご覧下さい
2. 集金結果一覧を発行する	項目14からご覧下さい

## 【ポイント】

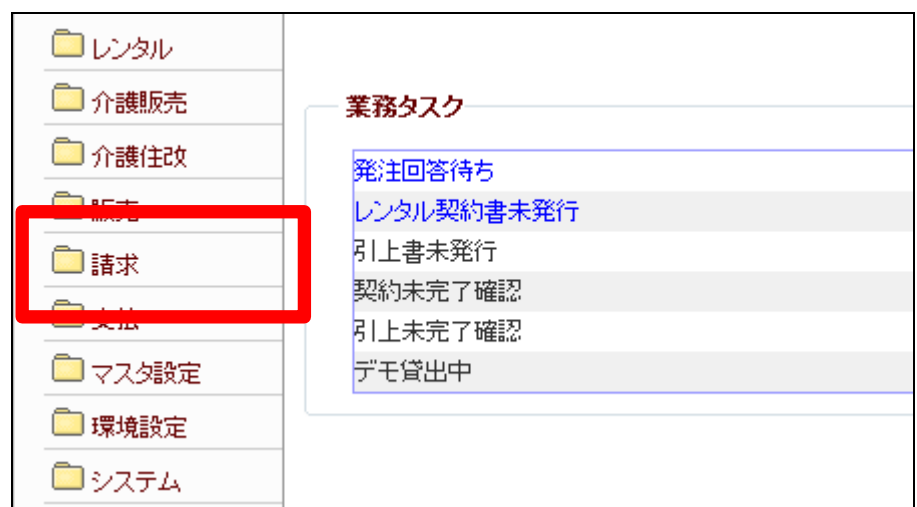
集金結果ファイルはお使いのパソコンに保存して頂くか、フロッピーディスクやCDなどのメディアに保存して頂き準備を行います。尚、集金結果ファイルの準備は集金代行サービス会社によって手順が違いますので、ご利用の集金代行サービス会社にお問合せ下さい。

## 「取り込みが行えないデータについて」

ご夫婦などが同一口座を用いて引き落としを実施している場合に取込が行えないデータとしてリストに表示されます。同一口座とは、被保険者マスタの請求入金情報TABの引落先銀行情報欄に、同じ銀行口座が複数登録されており、その銀行口座を利用して引落を行うことを指します。

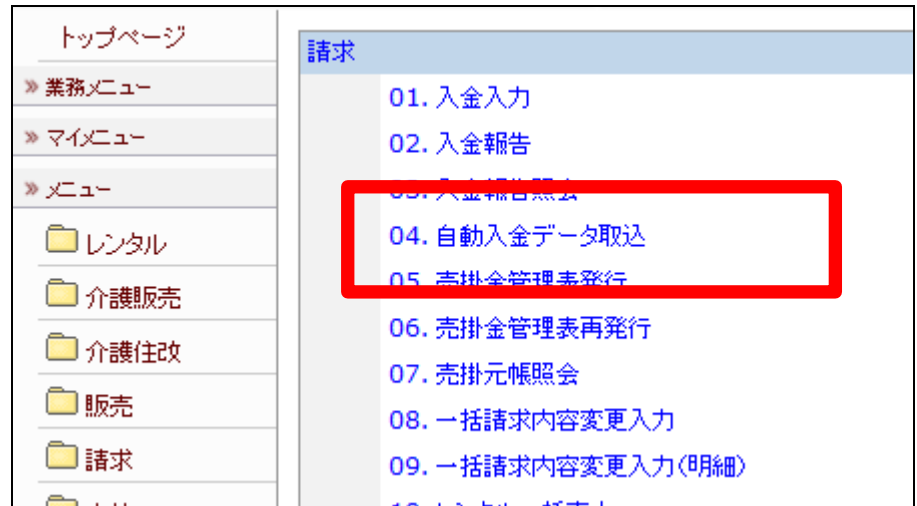
「レンタル自動集金用ファイル作成」メニューから引落データを作成する場合に、「同一口座 まとめる」を選択して処理を行うと、取込が行えないデータとなります。

1. 「請求」メニューをクリックします。



2.

メニューが展開されますので、「自動入金データ取込」メニューを選択します。



3.

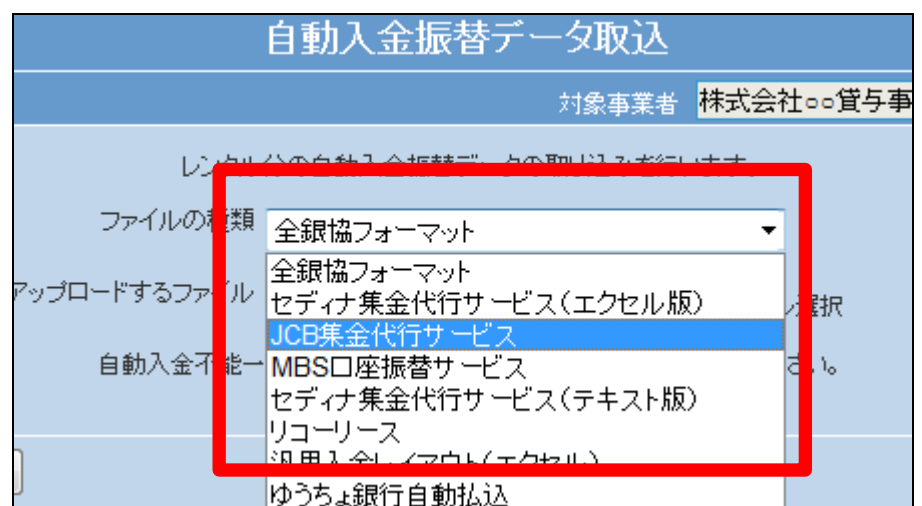
自動入金振替データ取込画面が表示されます。



4.

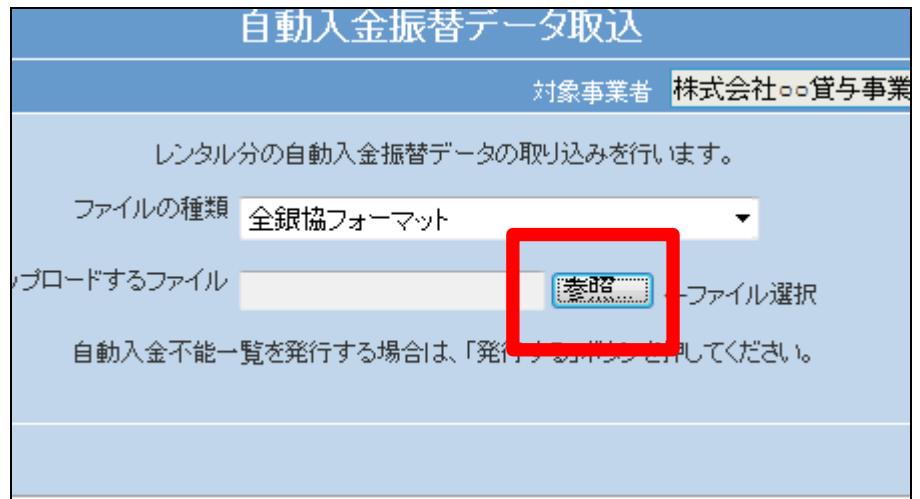
ファイルの種類を選択します。

「ファイルの種類」とは集金代行サービスの依頼先が指定するフォーマットのことで、種類名称は集金代行サービス社名で表記しています。



5.

アップロードを行う入金結果ファイルの選択を行います。選択は「参照」ボタンをクリックします。



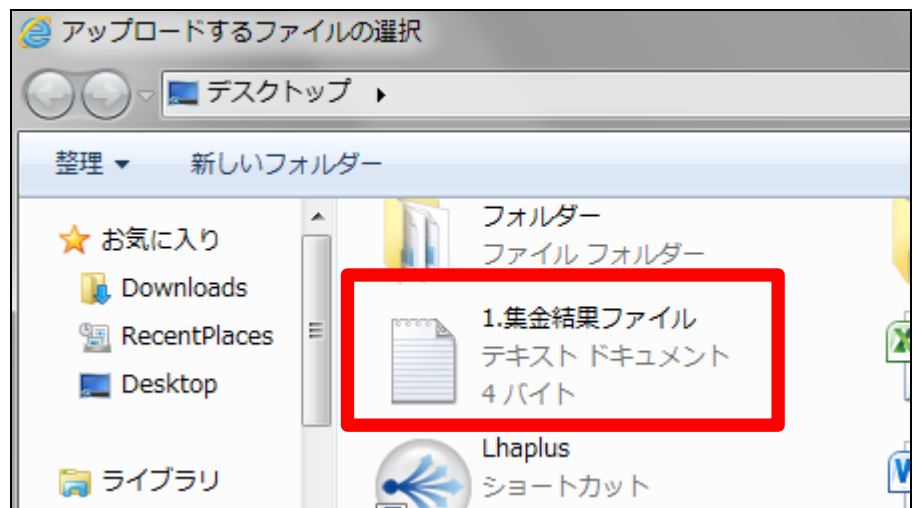
6.

アップロードするファイルの選択画面が表示されます。

保存したファイルの検索を行い、選択します。

【ポイント】

保存されているファイル名は集金代行サービス会社によって違います。

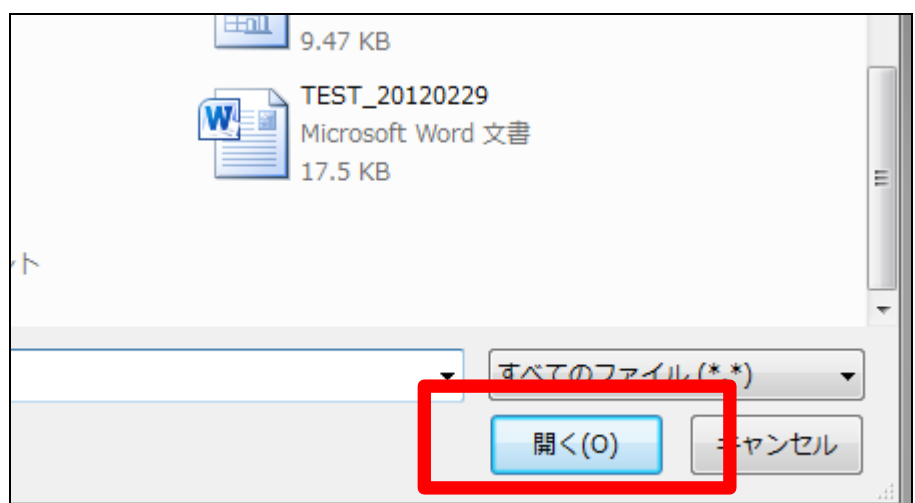


7.

ファイルの選択を行います。

【ポイント】

アップロードするファイルの選択方法はお使いのパソコンのOSのバージョンによって異なります。







14.

自動入金振替データ取込画面が表示されますので「発行する」ボタンをクリックします。

15.

取込データの結果一覧を発行する場合は「発行する」をクリックします。

18.

発行が可能となると画面中央に「保存する場合は、ここを右クリック「対象をファイルに保存(A)...」を選択して下さい。」と表示されます。

左クリックを行うと画面上に帳票(PDF)が表示されます。

右クリックを行うとパソコンに帳票が保存されます。

19.  
取込データの結果一覧「自動入金  
不能一覧」です。

【ポイント】  
取り込みが行えないデータは一覧  
表に「指定の口座番号で得意先が  
2件以上ある為に処理できませ  
ん」というエラーメッセージが表示  
されます。その際は「入金入力」メ  
ニューから入力を行って下さい。入  
金処理については「2-8-2 売  
上代金回収後に入金入力を行う」  
をご覧ください

自動入金不能一覧				
座番号	預金種目	銀行名	支店名	顧客番号
入金不能理由				
2385	普通	リナ	シオオカ	388580000000000000
[ 指定の口座番号で得意先が2件以上ある為に処理できません]				
0965	普通	ジ ュウガシキ	ミナ	388580000000000000
[ 指定の口座番号で得意先が2件以上ある為に処理できません]				
09284	当座	ミツバミ	モリ	388580000000000000
[ 指定の口座番号で得意先が2件以上ある為に処理できません]				