

■3-2-4 記入用の支給申請書を発行する

記入用の福祉用具購入費支給申請書の発行を行います。

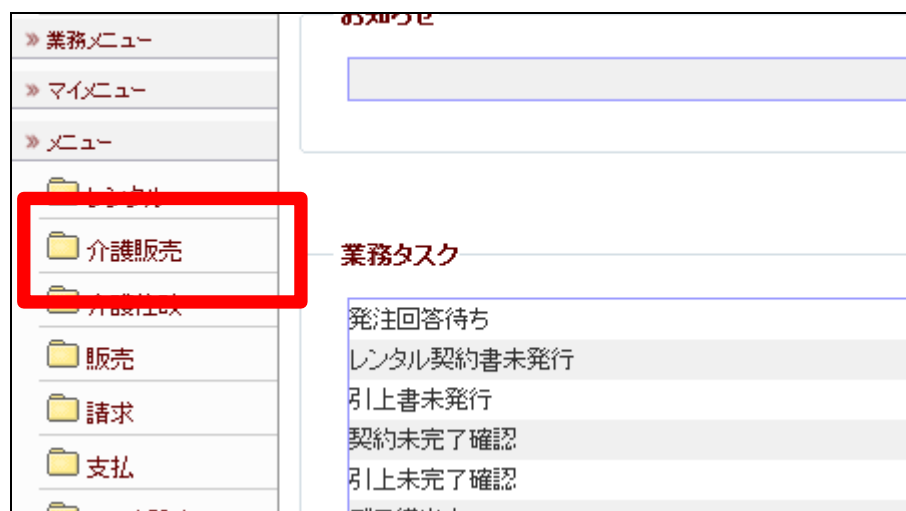
【出力できる帳票】

・福祉用具購入費支給申請書

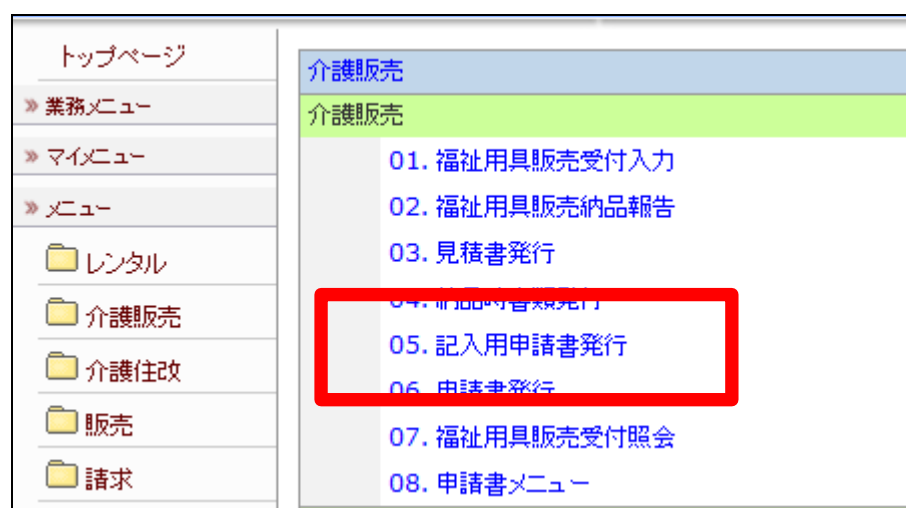
【ポイント】

・当メニューより発行される支給申請書は全項目が未記載の状態となります。

1.
「介護販売」メニューを選択します。



2.
メニューが展開されますので、「記入用申請書発行」メニューを選択します。



3.

記入用申請書発行画面が表示されます。

4.

発行を行う記入用申請書を検索します。

5.

記入用申請書を選択します。

6.
選択を行った記入用申請書が表示されます。

記入用申請書発行	
申請書	販売申請書 堺市 ▼

7.
「次の画面へ」をクリックします。

080105	記入用申請
申請書 販売申請書 堺市	
次の画面へ	

8.
「発行する」をクリックします。

080105	記入用申請
申請書 販売申請書 堺市	
発行する 戻る	

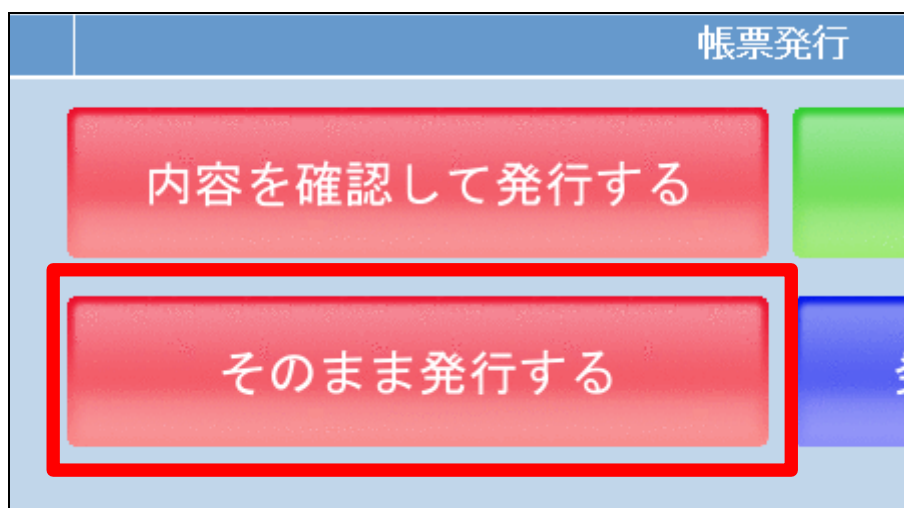
9.

帳票発行画面が表示されます。



10.

「そのまま発行する」をクリックします。



11.

記入用支給申請書のエクセル形式発行画面が表示されます。

発行可能となると画面中央に「保存する場合は、ここを右クリック「対象をファイルに保存(A)...」を選択して下さい。」と表示されます。

右クリックを行いパソコンにエクセル形式の記入用支給申請書の保存を行います。

