

■5-1-3 販売用の請求書を発行する

介護保険以外で販売を行った場合に売上入力を行い請求書など作成します。

【出力できる帳票類】

- ・売上傳票
- ・納品書
- ・受領書
- ・請求書

売上入力時の入力項目

| | |
|----------|---|
| 1. 得意先 | 販売先である得意先コードを入力します。 |
| 2. 売上日 | 売上日を入力します。入力した月に売上が計上されます。 |
| 3. 取引区分 | 選択を行った区分は売掛元帳に表示されます。 |
| 4. 伝票摘要 | 入力された摘要は売上傳票・納品書・受領書・請求書に表示されます。 |
| 5. 請求摘要 | 入力された摘要は請求締処理後に発行する請求書(基本請求書明細)に表示されます。 |
| 6. 商品コード | 販売する商品を選択します。 |
| 7. 数 | 商品の数量を入力します。 |
| 8. 単価 | 商品マスタの登録単価が表示されます。 |
| 9. 税区分 | 商品マスタの税区分が表示されます。 |

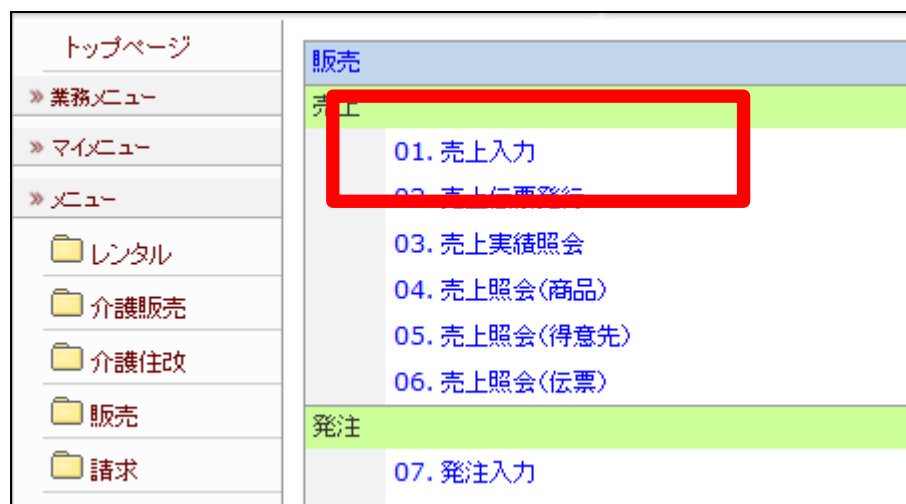
| | |
|-------------|--------------|
| ① 売上入力を行う | 項目1からご覧下さい。 |
| ② 売上入力を削除する | 項目19からご覧下さい。 |

1.
「販売」メニューを選択します。



2.

メニューが展開されますので、「売上入力」メニューを選択します。



3.

売上入力画面が表示されます。

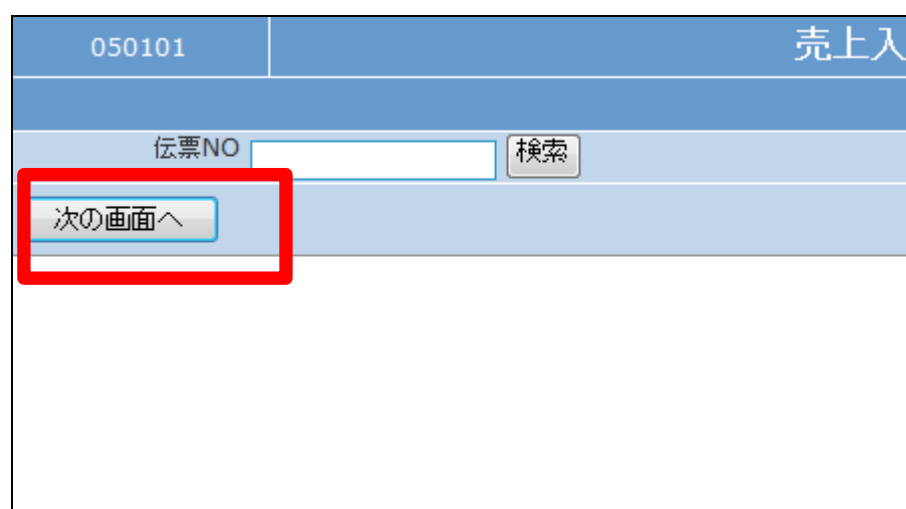


4.

「次の画面へ」をクリックします。

【ポイント】

伝票No.は当システムで管理を行うためのコードです。コードはシステムが自動的に取得しますので空欄のまま処理を進めて下さい。



5.
売上入力基本画面が表示されます。

6.
入力画面の入力必須項目です。

- ① 得意先
- ② 伝票摘要

7.
入力後の画面です。

8.

入力画面の入力必須項目です。

- ③ 売上日
- ④ 取引区分
- ⑤ 請求摘要

上入力

登録

対象事業者 株式会社〇〇貸与事業所 選択

検索

売上日 20120430

取引区分 売上

請求摘要

9.

入力後の画面です。

上入力

登録

対象事業者 株式会社〇〇貸与事業所 選択

検索

売上日 20120430

取引区分 売上

担当者(F9) 001 東京 次郎

請求摘要 シャワーチェア販売

10.

「次の画面へ」をクリックします。

050101

売上入

伝票NO 00029343 検索

得意先(F9) 10014 株式会社ABC販売 未設定

在庫場所(F9) 001 自社

伝票摘要 シャワーチェア販売

次の画面へ 戻る

11.

売上入力明細画面が表示されます。

12.

以下の項目を入力します。

- ① 商品:「検索ボタン」で選択します。
- ② 数量:半角数字で入力します。
- ③ 単価:商品マスタの登録単価が表示されます。
- ④ 税区分:

13.

入力後の画面です。

14.

「次の画面へ」をクリックします。

4

5

6

(税額)

次の画面へ

戻る

15.

売上入力の登録画面が表示されます。

登録する場合は「登録する」をクリックします。

登録を中止する場合は「戻る」をクリックします。

4

5

6

(税額)

登録する

戻る

16.

売上入力の登録が行われました。

続けて帳票類を発行します。

- ・「納品書」
- ・「売上伝票」
- ・「受領書」
- ・「請求書」

CSS care business support system

売上入力

伝票NO :00029343

登録が終了しました。

17.
「発行する」をクリックします。

050101 売上入
伝票NO :000
登録が終了し
閉じる 発行する

18.
発行が可能となると画面中央に
「保存する場合は、ここを右クリッ
ク「対象をファイルに保存
(A)...」を選択して下さい。」と表
示されます。

左クリックを行うと画面上に帳票
(PDF)が表示されます。
右クリックを行うとパソコンに帳票
が保存されます。

CSS care business support system
売上入力
伝票NO :00029343
リストの発行が完了しました。
保存する場合は、ここを右クリック「対象をファイルに保存(A)...」を選択して下さい。

19.
売上入力の削除を行う場合

「販売」メニューの「売上入力」メニ
ューを選択します。

トップページ
» 業務メニュー
» マイメニュー
» メニュー
レンタル
介護販売
介護住改
販売
請求
販売
売上
01. 売上入力
02. 売上伝票発行
03. 売上実績照会
04. 売上照会(商品)
05. 売上照会(得意先)
06. 売上照会(伝票)
発注
07. 発注入力
08. 発注伝票発行

20.
売上入力の削除を行う伝票No.を検
索します。

「検索」をクリックします。

The screenshot shows a web interface with a header bar containing '050101' and '売上入'. Below the header, there is a search form with a label '伝票NO' followed by a text input field. To the right of the input field is a button labeled '検索'. This button is highlighted with a red rectangular box. Below the search form is a button labeled '次の画面へ'.

21.
検索画面が表示されます。
売上入力の削除を行う受付を選択
します。

The screenshot shows the search results page. At the top, there is a search bar with a '検索する' button and a status indicator '2件中1~2件表示、1/1ページ'. Below this is a table with two columns: '得意先' (Customer) and '取引日' (Transaction Date). The table contains two rows of data: '株式会社ABC販売' with a date of '2012-04-30', and '株式会社ABC販売' with a date of '2012-01-01'. At the bottom of the table is a button labeled '閉じる'.

22.
削除を行う伝票No.が表示されま
す。

The screenshot shows the search results page with the same layout as the previous one. The '伝票NO' input field now contains the value '00029343'. The '検索' button is still present and highlighted with a red rectangular box. The '次の画面へ' button is also visible below the search form.

23.
作業区分は「削除」を選択します。

24.
「次の画面へ」をクリックします。

25.
売上入力画面が表示されます。

26.

売上入力の削除画面が表示されます。

削除する場合は「削除」をクリックします。

削除を中止する場合は「戻る」をクリックします。

| | | |
|----------|-----------|---------------|
| 伝票NO | 00029343 | 検索 |
| 得意先(F9) | 10014 | 株式会社ABC販売 未設定 |
| 在庫場所(F9) | 001 | 自社 |
| 伝票摘要 | シャワーチェア販売 | |

| 行No | 商品コード／商品名 | 数 | 単価 | 税区分 |
|-----|--------------------------|---|--------|-----|
| 1 | 0000000001 シャワーチェア フル | 1 | 22,000 | 外税 |

27.

売上入力の削除が行われました。

| | |
|----------------|------------------------------|
| CSS | care business support system |
| 売上入力 | |
| 伝票NO :00029343 | |
| 削除が終了しました。 | |