

## ■6-1-3 発注書を発行する

発注内容の入力を行い、発注書を作成します。

発注入力を行った発注データは仕入入力時に仕入データとして活用することができます。

## 【出力できる帳票類】

・発注書

## 発注入力時の入力項目

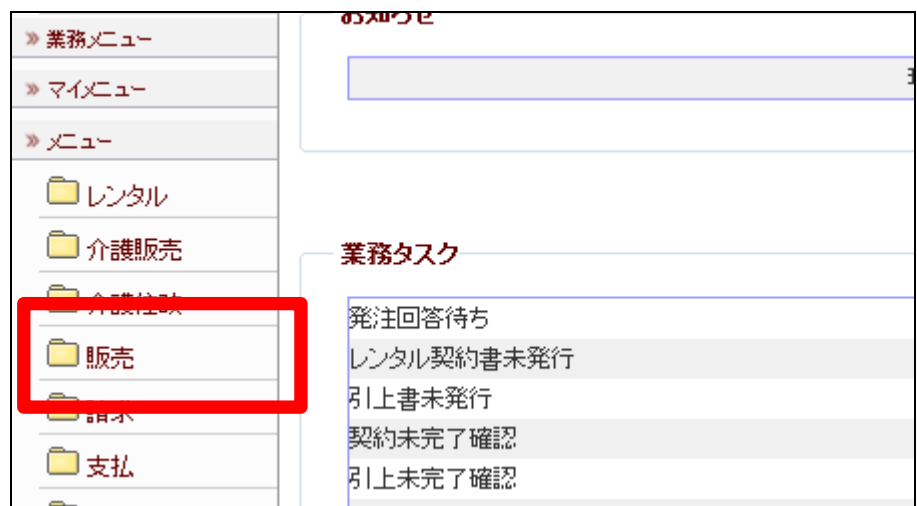
1. 仕入先	仕入先の仕入先コードを入力します。
2. 発注日	発注日を入力します。
3. 納期	納品希望日を入力します。入力された納品日は発注書に表示されます。
4. 在庫場所	発注した商品の在庫場所を選択します。
5. 摘要	入力された摘要は発注書に表示されます。
6. 商品コード	販売する商品を選択します。
7. 数	商品の数量を入力します。
8. 単価	商品マスタの登録単価が表示されます。
9. 税区分	商品マスタの税区分が表示されます。
10. 納品場所	納品場所を入力します。入力された納品場所は発注書に表示されます。

① 発注入力を行う	項目1からご覧下さい。
② 発注入力内容を変更する	項目19からご覧下さい。
③ 発注入力を削除する	項目31からご覧下さい。

## 【ポイント】

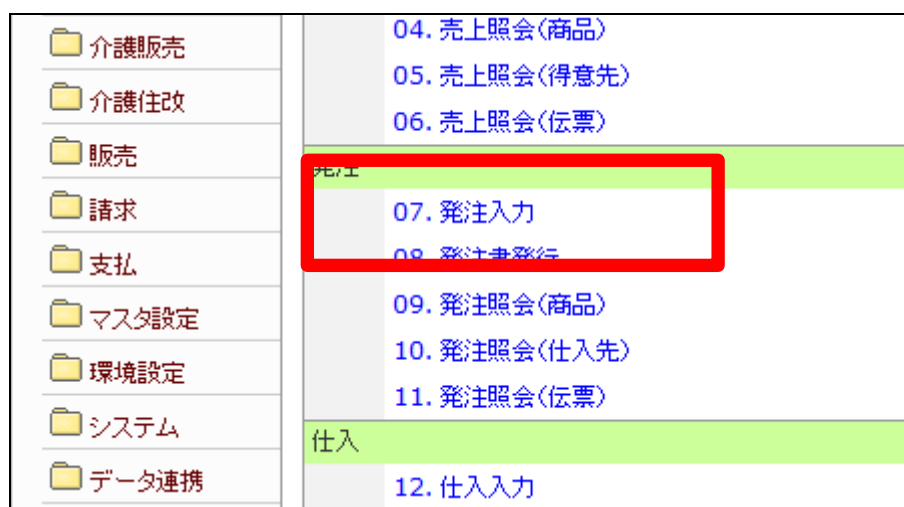
・発注入力の変更・削除は行えますが、月次更新後は処理ができません。

1.  
「販売」メニューを選択します。



2.

メニューが展開されますので、「発注入力」メニューを選択します。



3.

発注入力画面が表示されます。

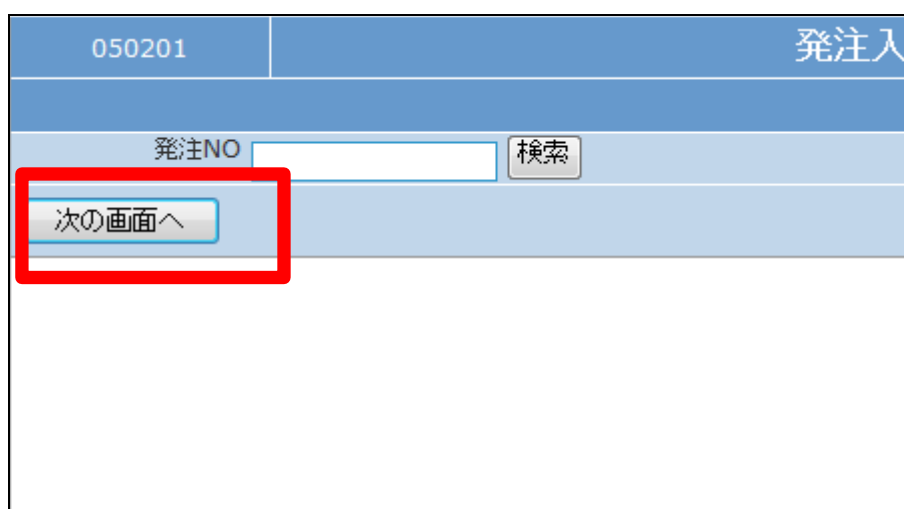


4.

「次の画面へ」をクリックします。

#### 【ポイント】

発注No.は当システムで管理を行うためのコードです。コードはシステムが自動的に取得しますので空欄のまま処理を進めて下さい。



5.

発注入力基本画面が表示されます。

6.

入力画面の入力必須項目です。

- ① 仕入先: 仕入先の仕入先コードを入力または選択します
- ② 在庫場所: 自社を選択します。
- ③ 伝票摘要: 入力された摘要は発注書に表示されます

7.

入力後の画面です。

8.

入力画面の入力必須項目です。

- ④ 発注日:半角数字8桁で発注日を入力します。
- ⑤ 納期:半角数字8桁で発注日を入力します。
- ⑥ 納品場所:入力された納品場所は発注書に表示されます。

9.

入力後の画面です。

10.

「次の画面へ」をクリックします。

11.

発注入力明細画面が表示されます。

12.

以下の項目を入力します。

- ① 商品:「検索ボタン」で選択します。
- ② 数量:半角数字で入力します。
- ③ 単価:商品マスタの登録単価が表示されます。
- ④ 税区分:商品マスタの税区分が表示されます。

13.

入力後の画面です。

14.

「次の画面へ」をクリックします。

4	<input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	非課税
5	<input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	非課税
6	<input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	非課税
<div> <input type="button" value="次の画面へ"/> <input type="button" value="戻る"/> </div>				

15.

発注入力の登録画面が表示されます。

登録する場合は「登録する」をクリックします。

登録を中止する場合は「戻る」をクリックします。

4	<input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	非課税
5	<input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	非課税
6	<input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	非課税
<div> <input type="button" value="登録する"/> <input type="button" value="戻る"/> </div>				

16.

発注入力の登録が行われました。

続けて帳票類を発行します。

・「発注書」

CSS care business support system	
発注入力	
発注NO :00000287	
登録が終了しました。	

17.  
「発行する」をクリックします。

18.  
発行が可能となると画面中央に  
「保存する場合は、ここを右クリック  
「対象をファイルに保存  
(A)...」を選択して下さい。」と表  
示されます。

左クリックを行うと画面上に帳票  
(PDF)が表示されます。  
右クリックを行うとパソコンに帳票  
が保存されます。

19.  
発注入力の変更を行う場合

「販売」メニューの「発注入力」メニ  
ューを選択します。

20.

発注入力の変更を行う発注No.を検索します。

「検索」をクリックします。

21.

検索画面が表示されます。

発注入力の変更を行う受付を選択します。

発注NO	仕入先名	発注日
00000287	〇〇介護用品株式会社	2012-04-12
00000283	株式会社〇〇レンタル	2012-04-30

22.

変更を行う伝票No.が表示されます。



23.  
作業区分は「変更」を選択します。

support system 12/03/28(水) 17:05:07(JST)  
SAMPLE用ユーザー 様 ログアウト

発注入力

対象事業者 株式会社○○貸与事業所

削除  
登録  
変更  
削除

24.  
「次の画面へ」をクリックします。

050201 発注入力

発注NO 00000287 検索

次の画面へ

25.  
発注入力画面が表示されます。

CSS care business support system 12/03/28(水) 17:05:44(JST)  
SAMPLE用ユーザー 様 ログアウト

050201 発注入力 変更

対象事業者 株式会社○○貸与事業所

発注NO 00000287 (F5)

仕入先(F5) 10002 株式会社○○貸与事業所 (F5)

発注日 2012/04/12 納期 2012/04/25

在庫場所(F5) 001 倉庫 (F5)

検索 ショールーム プル

発注No 商品コード (F5) / 商品名 数量 単価 税込分 卸付 増減額 小計 税小計 合計

1 0000000001 1 11000 外税 11000 550 11000 550 11550

0000000001 11000 外税 11000 550 11000 550 11550

合計 11550

次の画面へ 戻る

26.

訂正項目の変更や追加を行います。

発注NO	00000287	検索
仕入先(F9)	10002	〇〇介護用品株式会社 検索
在庫場所(F9)	001	自社 検索
摘要	シャワーチェア ブルー	

行No	商品コード(F9)/商品名	数	単価	税区分
1	0000000001 シャワーチェア ブルー	1	11000	外税

次の画面へ 戻る

27.

変更後の画面です。

発注NO	00000287	検索
仕入先(F9)	10002	〇〇介護用品株式会社 検索
在庫場所(F9)	001	自社 検索
摘要	シャワーチェア ブルー	

行No	商品コード(F9)/商品名	数	単価	税区分
1	0000000001 シャワーチェア ブルー	2	15000	外税

次の画面へ 戻る

28.

内容を確認して「次の画面へ」をクリックします。

発注NO	00000287	検索
仕入先(F9)	10002	〇〇介護用品株式会社 検索
在庫場所(F9)	001	自社 検索
摘要	シャワーチェア ブルー	

行No	商品コード(F9)/商品名	数	単価	税区分
1	0000000001 シャワーチェア ブルー	2	15000	外税

次の画面へ 戻る

29.

発注入力の変更画面が表示されます。

変更する場合は「変更する」をクリックします。

変更を中止する場合は「戻る」をクリックします。

発注NO 00000287 検索

仕入先(F9) 10002 ○○介護用品株式会社 検索

在庫場所(F9) 001 自社 検索

摘要 シャワーチェア ブルー

行No	商品コード(F9)/商品名	数	単価	税区分
1	0000000001 検索 シャワーチェア ブルー	2	15000	外税

変更する 戻る

30.

発注入力の変更が行われました。

CSS care business support system

発注入力

発注NO : 00000287

変更が終了しました。

31.

発注入力の削除を行う場合

「販売」メニューの「発注入力」メニューを選択します。

介護販売

介護仕入

販売

請求

支払

マスタ設定

環境設定

システム

データ連携

04. 売上照会(商品)

05. 売上照会(得意先)

06. 売上照会(伝票)

発注

07. 発注入力

08. 発注書発行

09. 発注照会(商品)

10. 発注照会(仕入先)

11. 発注照会(伝票)

仕入

12. 仕入入力

32.

発注入力の削除を行う発注No.を検索します。

「検索」をクリックします。

33.

検索画面が表示されます。

発注入力の削除を行う受付を選択します。

発注NO	仕入先名	発注日
00000287	〇〇介護用品株式会社	2012-04-12
00000283	株式会社〇〇レンタル	2012-04-30

34.

削除を行う伝票No.が表示されます。

35.  
作業区分は「削除」を選択します。

Support system 12/03/28(水) 16:53:03(JST)  
SAMPLE用ユーザー様 ログアウト

発注入力

対象事業者 株式会社○○貸与事業所

登録  
登録  
変更  
削除

36.  
「次の画面へ」をクリックします。

050201 発注入力

発注NO 00000287 検索

次の画面へ

37.  
発注入力削除画面が表示されます。

CSS care business support system 12/03/28(水) 16:57:54(JST)  
SAMPLE用ユーザー様 ログアウト

050201 発注入力 削除

対象事業者 株式会社○○貸与事業所

発注NO 00000287 (F3)  
仕入先(M) 10002 株式会社○○貸与事業所 (F3)  
在庫場所(M) 001 倉庫 (F3)  
検索 ショーウェア ブルー

発注日 20120412 納期 20120425  
品名(M) 001 数量 1000

行No	商品コード(M) / 商品名	数	単価	税込分	原価	消費税	小計	税小計	合計
1	0000000001 ショーウェア ブルー	1	11,000	12,100	11,000	550	11,000	550	11,550
									合計 11,550

削除する 戻る

38.

発注入力の削除画面が表示されます。

削除する場合は「削除」をクリックします。

削除を中止する場合は「戻る」をクリックします。

発注NO	00000287	検索
仕入先(F9)	10002	〇〇介護用品株式会社 検索
在庫場所(F9)	001	自社 検索
摘要	シャワーチェア ブルー	

行No	商品コード(F9)/商品名	数	単価	税区分
1	0000000001 シャワーチェア ブルー	1	11,000	外税

39.

発注入力の削除が行われました。

CSS care business support system	
発注入力	
発注NO :00000287	
削除が終了しました。	